

POLÍTICA DE PROTEÇÃO DE DADOS DA SOFTLINE

1. Introdução

A Softline (as suas filiais, incluindo cada empresa operacional da Softline - em conjunto, "**Softline**") está empenhada em assegurar a proteção dos Dados Pessoais dos seus Clientes, Funcionários, Parceiros de Negócio e qualquer outro indivíduo.

A Política de Proteção de Dados (a seguir, a "**Política**") mostra como a Softline processa os dados pessoais de clientes, fornecedores, empregados e outras categorias de pessoas singulares, nomeadamente, descreve os princípios aplicáveis ao processamento de dados pessoais no âmbito da Softline.

A missão e o objetivo da Softline é observar as obrigações legais de privacidade/proteção de dados e os padrões mais elevados em todas as instâncias de processamento de dados, ao longo de todo o ciclo de vida dos dados pessoais.

A Política é o documento que fornece uma orientação de alto nível sobre as ações da Softline relativas à privacidade pessoal e à proteção de dados e é declaração da gestão da Softline em relação às normas que precisam de ser cumpridas.

2. Definições:

Dados pessoais	Qualquer informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável
Assunto dos dados	A pessoa singular identificada ou identificável através do processamento de dados pessoais. Uma pessoa singular identificável é uma pessoa que pode ser identificada, direta ou indiretamente, especialmente através da referência a um elemento de identificação, tal como um nome, um número de identificação, dados de localização, um identificador online ou um ou mais elementos específicos, característicos da sua identidade física, fisiológica, genética, psíquica, económica, cultural ou social
Processamento	Qualquer operação ou conjunto de operações realizadas sobre os dados pessoais ou conjuntos de dados pessoais, com ou sem a utilização de meios automáticos, tais como recolha, registo, organização, estruturação, armazenamento, adaptação ou modificação, extração, consulta, utilização, divulgação por transmissão, difusão ou disponibilização por qualquer outro meio, alinhamento ou combinação, restrição, apagamento ou destruição
Destinatário	A pessoa singular ou entidade legal, autoridade pública, agência ou outro organismo ao qual (a quem) são divulgados os dados pessoais, independentemente de se tratar ou não de um terceiro
Responsável/Chefe de Proteção de Dados Pessoais	A pessoa na Softline responsável pelo cumprimento das exigências relativas à proteção de dados pessoais, quer tenha sido nomeado pelo Chefe Responsável de Proteção de Dados Pessoais no âmbito do Regulamento, quer apenas tenha recebido as determinadas tarefas neste sentido, se não existir um Responsável de Proteção de dados pessoais
Registo de atividades de	Registo criado pela Softline a fim de manter o registo das atividades de processamento realizadas pela Softline

processamento de dados" ou Registo de Dados Pessoais	
Processador/ importador de dados	Empresa ou pessoa mandatada pelo "controlador/operador", significa uma pessoa singular ou pessoa jurídica, autoridade pública, agência ou outro organismo que trate os dados pessoais em nome do controlador/operador
Controlador/ operador	A pessoa singular ou jurídica, autoridade pública, agência ou outro organismo que, sozinho ou em conjunto com outros, estabelece as finalidades e os meios do processamento dos dados pessoais
Terceira parte	Uma pessoa singular ou jurídica, autoridade pública, agência ou organismo, que não sejam a pessoa em causa, o operador, o cessionário e as pessoas que, sob a autoridade direta da pessoa mandatada pelo controlador/operador, estão autorizados a processar os dados pessoais
Grupo de empresas Softline	Todas as empresas operacionais que parcial ou totalmente pertencem à Softline, a menos que sejam especificamente excluídas
LATAM	América Latina
MENA	Médio Oriente e África do Norte
APAC	Região de Ásia-Pacífico
CIS	Comunidade de Estados Independentes

3. Âmbito

A Softline processa os dados pessoais com várias finalidades gerais, que são enumeradas no registo de atividades de processamento de dados pessoais, sob a forma de registo. Esta Política aplica-se a qualquer Processamento de Dados Pessoais que seja feito para ou por Softline.

Esta Política deve ser cumprida por todos os funcionários, empreiteiros, consultores, incluindo todo o pessoal afiliado a terceiros que possam ter acesso a quaisquer recursos da Softline.

4. Aplicação da lei nacional

A presente Política apresenta os princípios aplicáveis ao processamento de dados pessoais, que devem ser observados dentro da Softline, sem substituir a legislação sobre a proteção de dados aplicável em todos os países em que a Softline está representada ou desenvolve a sua atividade comercial. A legislação prevalece sobre esta Política, se contiver disposições divergentes ou condições adicionais. Em particular, quaisquer condições relativas à notificação e autorização existentes na legislação relativa ao processamento de dados baseada na legislação nacional devem ser observadas.

5. Princípios de processamento dos dados

Cada processamento de dados pessoais deve respeitar os direitos e liberdades da pessoa em causa, de acordo com os princípios indicados abaixo. Estes devem ser observados mesmo quando o novo processamento de dados está iniciado ou quando os existentes são alargados ou diversificados.

O tratamento de dados pessoais é justo e legal, o que significa que a Softline tem uma finalidade comercial legítima (e, quando for necessário, uma base legal) para o processamento de dados pessoais. Quando a Softline atua como processador, geralmente confia no controlador para estabelecer esta base legal.
O processamento de dados pessoais é limitado ao mínimo necessário , o que significa que a Softline recolhe e retém a quantidade mínima de dados pessoais necessários para a finalidade de negócio. Quando a Softline atua como processador, também deve processar dados pessoais apenas conforme as instruções do controlador.
A Softline é transparente com as pessoas em causa, como e porquê os seus dados pessoais serão processados. Se a Softline for um processador, é provável que esta informação seja fornecida às pessoas em causa pelo controlador.
Os dados pessoais são tratados de acordo com os direitos das pessoas em causa (por exemplo, para aceder, apagar ou corrigir os dados pessoais). Quando a Softline atuar como controlador, deve respeitar e observar qualquer exercício destes direitos, e quando for um processador será obrigado a ajudar o controlador a responder.
Os dados pessoais são exatos, atualizados e completos . Atuando como processador, a Softline ajudará o controlador a assegurar isto.
Os dados pessoais são mantidos em segurança , o que significa que a Softline aplica as salvaguardas de segurança adequadas aos dados pessoais, incluindo quando estes são processados por terceiros. Quando a Softline atua como processador, terá de implementar as suas próprias salvaguardas adequadas e prestar assistência ao controlador para fazer o mesmo.
Os dados pessoais são transferidos internacionalmente de acordo com a lei aplicável
A Softline é responsável e pode demonstrar o cumprimento das suas obrigações ao abrigo das leis de privacidade de dados aplicáveis

6. Direitos da pessoa em causa, titular dos dados

Juntamente com os princípios acima mencionados, a Softline tem em mente e observa os direitos da pessoa em causa em todos os processamentos de dados pessoais de acordo com a lei aplicável, o que pode incluir:

- Direito à informação e transparência - a Softline assegura que a pessoa em causa é informada no que diz respeito ao processamento de dados pessoais;
- Direito de acesso - a Softline observa o procedimento a fim de assegurar o acesso das pessoas em causa às informações relativas ao seu processamento de dados.
- Direito de retificação - Independentemente dos fundamentos do processamento, o titular dos dados tem o direito de solicitar à Softline que retifique ou complete os seus dados, conforme o caso, com base numa declaração adicional.
- Direito de restringir o processamento - Os titulares dos dados podem solicitar a Softline para restringir o processamento dos dados pessoais que lhes dizem respeito.
- Direito de apagamento ("direito de ser esquecido") - As pessoas em causa têm o direito de solicitar e obter o apagamento de dados pessoais em alguns casos;

- Direito de portabilidade dos dados - As pessoas em causa têm o direito de solicitar à Softline que lhes forneça uma cópia dos seus dados pessoais ou a um terceiro em alguns casos.
- Direito de oposição ao processamento/ Direito de oposição ao processamento para fins de marketing direto : A Softline não tomará decisões sobre as pessoas em causa baseando-se apenas no processamento automatizado de dados.

7. Divulgação de dados pessoais. Destinatários. Transferência para países terceiros

- Tipo e finalidades da divulgação de dados pessoais

Os dados pessoais só serão divulgados se a parte que os recebe for pessoalmente responsável pelos dados recebidos ou apenas se a parte que os recebe os utilizar de acordo com as instruções obtidas da parte que os divulga.

Os dados pessoais podem ser divulgados para fins permitidos, mencionados nos registos da Softline, tendo em vista o desempenho da atividade da Softline, para o cumprimento de obrigações legais ou se houver consentimento do titular dos dados.

- Processadores/importadores de dados

Nas situações em que o processamento será efetuado por outra pessoa singular ou jurídica em nome da Softline, será contactado um processador/importador de dados no âmbito da lei aplicável que deve oferecer as garantias suficientes para a aplicação de medidas técnicas e organizacionais adequadas para a proteção de dados pessoais, vai processar os dados em nome da Softline, observando os direitos das pessoas em causa.

- *Transferência de dados para um país terceiro*

Trata-se de uma transferência para outro país quando os dados pessoais são transmitidos, visualizados ou acedidos por pessoas que se encontram noutro país.

Se os dados pessoais recolhidos e armazenados pela Softline forem transferidos para uma pessoa situada num país diferente daquele onde a Softline tem a sua sede registada, a pessoa que recebeu os dados deve garantir um nível de proteção de dados pessoais equivalente ao nível garantido pela Softline.

8. Pontos de contacto:

Assunto	Email	Morada
Para questões sobre esta Política contacte o nosso DPO Global	Dpo@softline.com	Londres 26-28 Hammersmith Grove, London W6 7HA, UK
Para informações pessoais recolhidas de indivíduos DENTRO DA Europa e MENA, as perguntas enviadas por escrito podem ser dirigidas ao responsável de proteção de dados para:	Dataprotection.emena@softline.com	Londres 26-28 Hammersmith Grove, London W6 7HA, UK

Para informações pessoais recolhidas dos indivíduos DENTRO DE LATAM, as perguntas enviadas por escrito podem ser dirigidas ao responsável de proteção de dados para:	Dataprotection.LATAM@softline.com	Buenos Aires Maipú 939, Cidade Autónoma de Buenos Aires, Argentina, C1006
Para informações pessoais recolhidas dos indivíduos DENTRO DA INDIA, as perguntas enviadas por escrito podem ser dirigidas ao responsável de proteção de dados para:	Dataprotection.india@softline.com	Nova Deli (Gurugram) Unit No -515, 5th Floor, MGF Metropolis Mall, MG Road, Gurugram (Gurgaon), 122002, India
Para informações pessoais recolhidas dos indivíduos DENTRO DE APAC as perguntas enviadas por escrito podem ser dirigidas ao responsável de proteção de dados para:	Dataprotection.APAC@softline.com	Cidade Ho Chi Minh Viet Dragon Tower, 7th Floor, 141 Nguyen Du Street, Ben Thanh Ward, District 1, Ho Chi Minh City
Para informações pessoais recolhidas dos indivíduos DENTRO DE CIS as perguntas enviadas por escrito podem ser dirigidas ao responsável de proteção de dados para:	Dataprotection.CIS@softline.com	Derbenevskaya emb. 7 , Building 8, Business Quarters "Novospassky", Moscow, Russia, 115114

9. Conformidade

O Responsável Global de Protecção de Dados é proprietário desta Política. A Softline está empenhada em assegurar que esta Política seja observada por todos os funcionários, contratantes, consultores, incluindo todo o pessoal afiliado a terceiros que possam ter acesso a quaisquer recursos da Softline.

A conformidade com esta Política é verificada por vários meios, incluindo relatórios de ferramentas empresariais disponíveis, auditorias internas e externas, auto-avaliação, e/ou feedback ao(s) proprietário(s) da política. A Softline controla a sua conformidade com esta Política numa base contínua. Quaisquer exceções a esta Política requerem a aprovação por escrito do Responsável Global de Protecção de Dados

O incumprimento desta Política, incluindo tentativas de a contornar, pode resultar em ações disciplinares, incluindo rescisão, tal como permitido pelas leis locais.

As violações dos regulamentos destinados a proteger os Dados Pessoais podem resultar em sanções administrativas, penalidades, pedidos de indemnização ou medidas cautelares, e/ou outros processos e medidas civis ou criminais.

10. Versões

A Softline pode de vez em quando rever e reanalisar a sua Política de Proteção de Dados.

11. Documentos relacionados

Documento
Padrão de Proteção de Dados da Softline
Direitos dos Sujeitos de Dados SOP na Softline
Inventário e DPIA SOP da Softline
Nota de Privacidade da Softline e Consentimento SOP
Retenção de dados da Softline e Política de Eliminação
Política de infração da Softline
Requisitos do Sistema de Gestão de Qualidade (ISO 9001)
Técnicas de Segurança das Tecnologias de Informação (ISO 27001)
Política de proteção de senhas da Softline
Política de Segurança da Informação da Softline
Política de Proteção Anti-Vírus da Softline
Política de Gestão de Segurança de Acesso à Informação da Softline
Âmbito de aplicação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação da Softline
Medidas Técnicas e Organizacionais da Softline para garantir a Segurança da Informação das Unidades ISMS
Política de Proteção Física e Segurança do Equipamento da Softline
Código de Ética Empresarial e de Conformidade da Softline
Código de Conduta do Fornecedor da Softline

